

به نام خدا

راهنمای استفاده از سامانه ثبت نام مقدماتی حج عمره با نام <http://fakher.haj.ir>

ویرایش ۲:

صفحه ورود:



با تایپ آدرس سامانه، این، اولین صفحه ای است که نمایش داده می شود. در این صفحه دو انتخاب برای کاربر وجود دارد:

- ۱- اگر کاربر قبلا در سامانه ثبت نام نموده باشد، می تواند کد ملی و کلمه عبور خود را وارد نماید.
- ۲- اگر کاربر قبلا ثبت نام ننموده باشد، در گام اول با کلیک بر روی متن "اگر قبلا از طریق سامانه ثبت نام نکرده اید با انتخاب این قسمت اقدام به ثبت نام نمائید." می تواند وارد صفحه ایجاد کاربری شده، ثبت نام نموده و کلمه عبور خود را تعیین نماید.

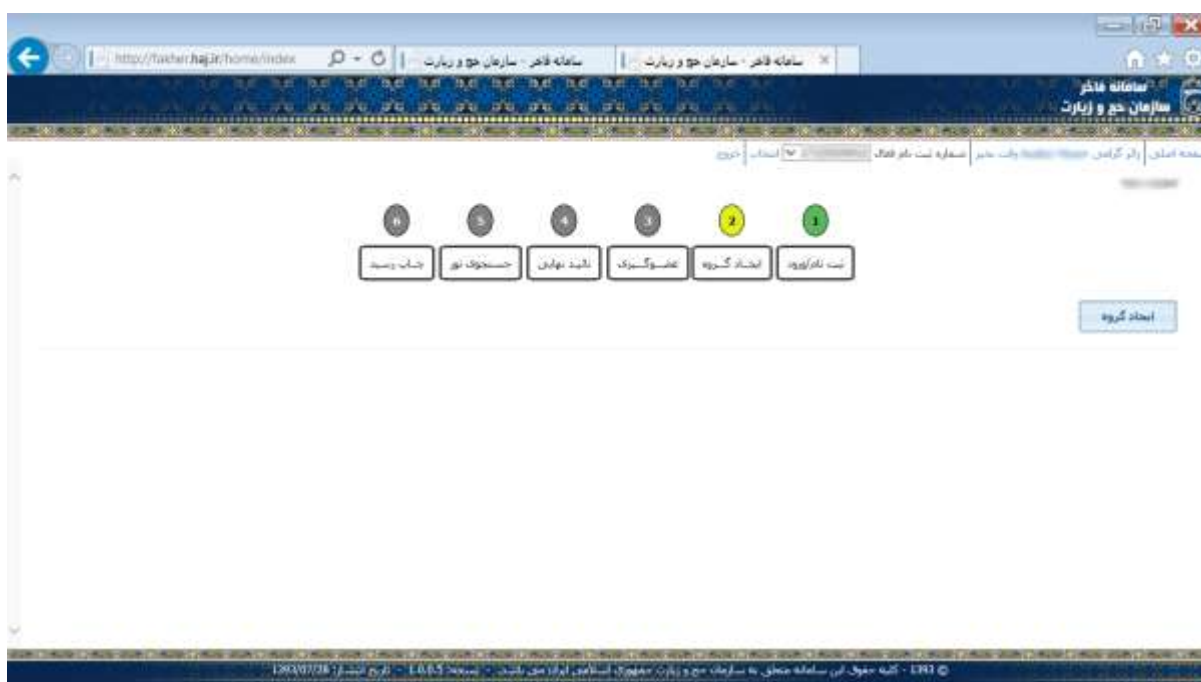
صفحه ایجاد کاربری:

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'localhost:2082/Security/Account/Register'. The page features a light blue background with a logo at the top center. A yellow registration form is centered on the page, titled 'ثبت نام' (Registration). The form includes the following fields and buttons:

- نام خانوادگی (Family Name)
- شماره ثبت نام (Registration Number)
- تاریخ تولد (Date of Birth)
- پست الکترونیکی (Email Address)
- کلمه عبور (Password)
- تکرار کلمه عبور (Repeat Password)
- تاریخ ساخت تصویر (Image Creation Date)
- کد امنیتی (Security Code)
- ثبت نام (Register)
- برگشت (Back)

در این صفحه ، کاربرانی که تاکنون حسابی برای خود ایجاد ننموده اند ، اطلاعات خواسته شده را وارد نموده ، ضمن تعیین کلمه عبور دلخواه، با انتخاب گزینه "ثبت نام" وارد صفحه ایجاد گروه می شوند.

صفحه ایجاد گروه:



در این صفحه نام و نام خانوادگی زائر به همراه شماره سند وی مشخص می شود. کاربر می تواند با انتخاب گزینه "زائرگرامی..... وقت بخیر" به صفحه تغییر رمز عبور وارد شود.

صفحه تغییر رمز عبور:

سامانه فاخر
سازمان حج و زیارت

صفحه اصلی | خروج

SRV-WC03

کلمه عبور فعلی
کلمه عبور جدید
تکرار کلمه عبور جدید

تایید

© 1393 - کلیه حقوق این سامانه متعلق به سازمان حج و زیارت جمهوری اسلامی ایران می باشد. - نسخه 1.0.0.5 - تاریخ انتشار: 1393/07/28

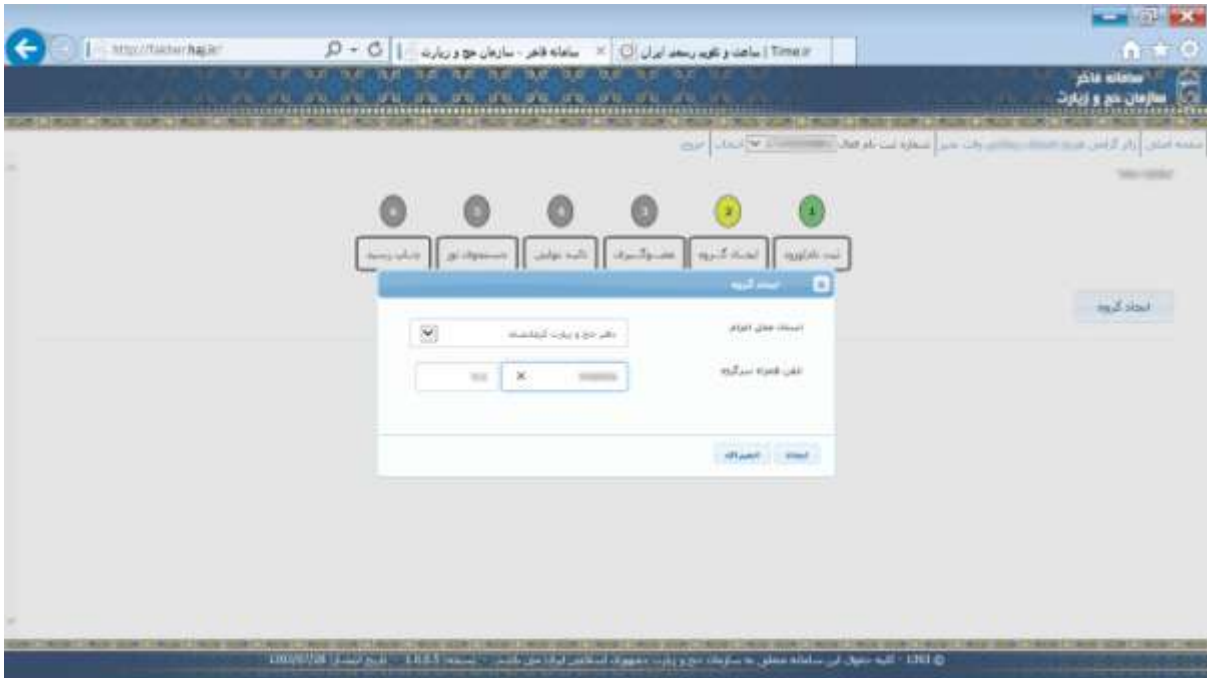
در این صفحه ، کاربر می تواند نسبت به تغییر رمز عبور خود اقدام کند.

با انتخاب گزینه "ایجاد گروه" کاربر وارد صفحه تعهد نامه حقوقی می شود.



در این صفحه کاربر با مطالعه و تأیید تعهد نامه و انتخاب گزینه " موافق هستم " با انتخاب گزینه " ادامه " ، وارد صفحه انتخاب استان محل اعزام گروه خود می شود.

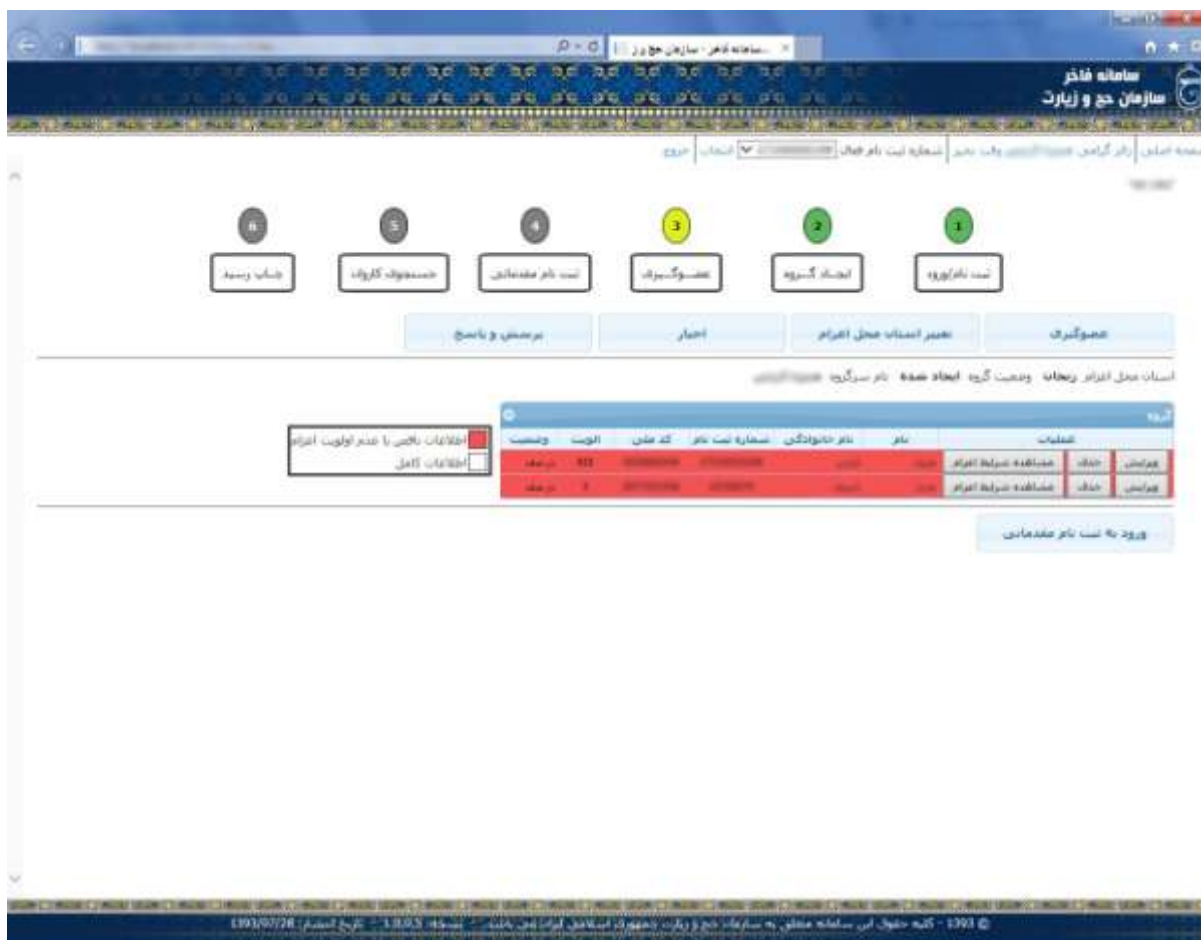
صفحه انتخاب استان محل اعزام:



در این صفحه ، کاربر، استان محل اعزام گروه خود را تعیین می نماید. دریافت شماره همراه کاربر(که از این پس سرگروه نامیده می شود) الزامی است.

کاربر با انتخاب گزینه " ایجاد " وارد صفحه عضوگیری می شود.

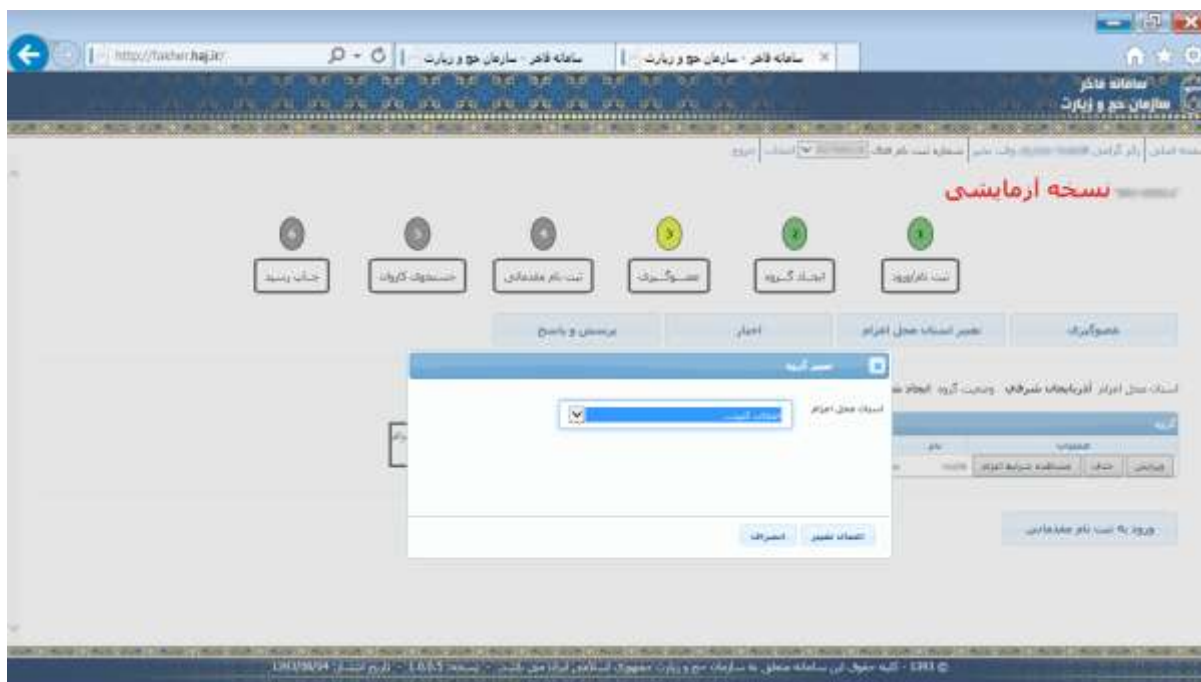
صفحه عضو گیری:



در این صفحه سرگروه می تواند:

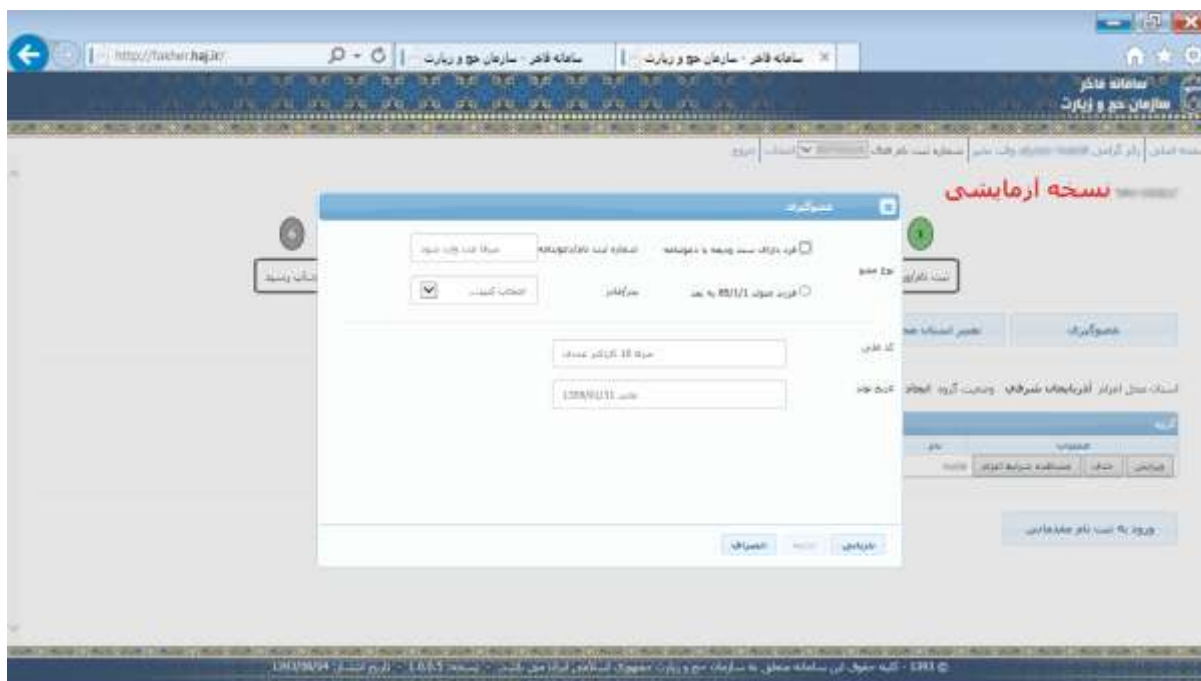
- ۱ - با انتخاب گزینه "عضو گیری" اقدام به اضافه نمودن عضو جدید در گروه خود نماید.
- ۲ - با انتخاب گزینه "تغییر استان محل اعزام" اقدام به تغییر محل اعزام گروه خود نماید.
- ۳ - با انتخاب گزینه "اخبار" آخرین اخبار را مشاهده نماید.
- ۴ - با انتخاب گزینه "ویرایش" اطلاعات ورودی را ویرایش نماید.
- ۵ - با انتخاب گزینه "حذف" اعضا یا حتی خود را حذف نماید.
- ۶ - با انتخاب گزینه "مشاهده شرایط اعزام" بازه زمانی مربوط به تاریخ های مجاز متناسب با اولویت هر یک از اعضا را مشاهده نماید.
- ۷ - با انتخاب گزینه "ورود به ثبت نام مقدماتی" وارد صفحه ثبت نام مقدماتی شود.

صفحه تغییر استان محل اعزام:



در این صفحه کاربر می تواند استان محل اعزام را به استان دیگری تغییر دهد. برای این منظور گزینه "تغییر استان محل اعزام" را انتخاب می نماید تا صفحه مربوطه ظاهر گردد. برای این امر باید استان دیگری که مورد نظر وی باشد را از لیست انتخاب نموده و با انتخاب گزینه "اعمال تغییر" آن را قطعی کند.

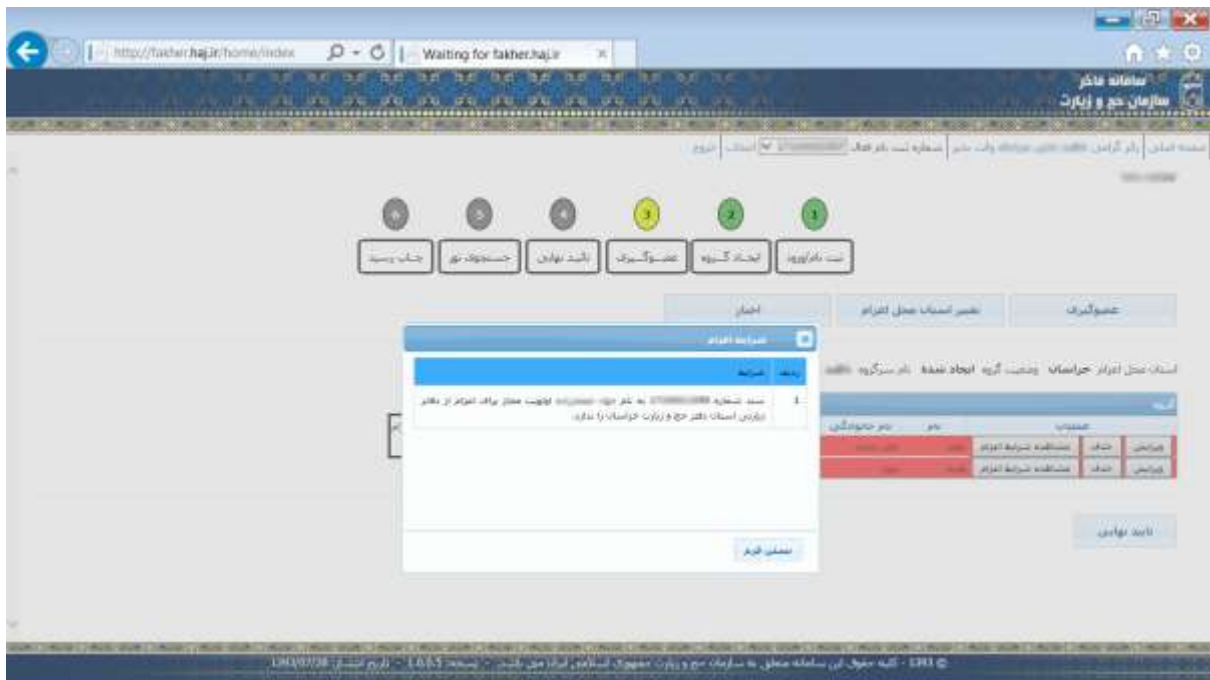
صفحه عضو گیری:



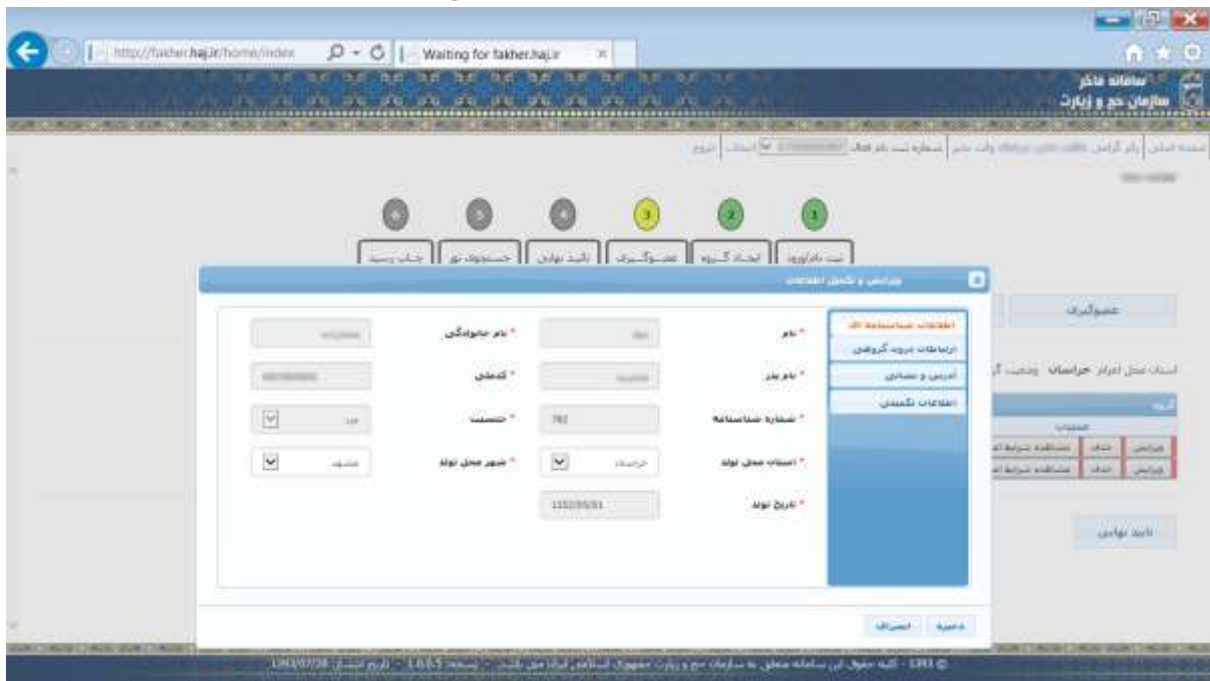
در این صفحه بر اساس اینکه کاربر دارای سند ثبت نامی یا دعوتنامه یا فرزند متولد (متعاقبا اعلام خواهد شد) و بعد از آن باشد یکی از انتخاب های زیر را خواهد داشت :

الف) فرد دارای سند ودیعه یا دعوتنامه

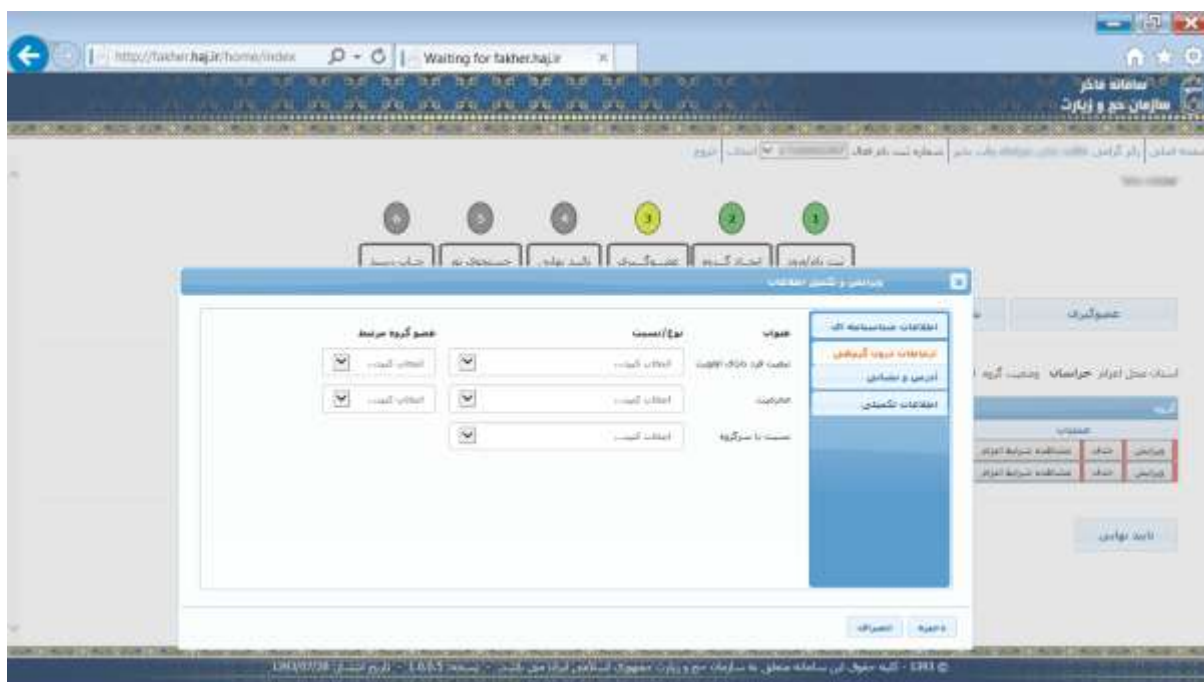
با انتخاب این قسمت و وارد نمودن شماره ثبت نام ، کد ملی و تاریخ تولد و انتخاب گزینه " بازیابی "، اطلاعات شخصی فرد شامل نام، نام خانوادگی ، نام پدر ، شماره شناسنامه ، کد ملی ، تاریخ تولد ، اولویت و جنسیت بازیابی می شود . لازم به ذکر است که این اطلاعات قابل ویرایش نیست. با انتخاب گزینه " ادامه " صفحه شرایط اعزام فرد نمایش داده می شود که به این طریق فرد از تاریخ های مجاز متناسب با اولویت خود آگاه می شود.



با انتخاب گزینه "بستن فرم" کاربر مجددا وارد صفحه ایجاد عضو به صورت زیر می شود :



در این صفحه کاربر اطلاعات شناسنامه ای را در هر قسمت وارد نموده و با انتخاب گزینه "ارتباطات درون گروهی" صفحه ای به صورت زیر را خواهد دید :



در این صفحه اطلاعات مربوط به نسبت فامیلی ، محرم بودن و در صورت نیاز، تبعیت تکمیل می گردد در صورتی که یکی از افراد گروه دارای سندی ثبت نامی می باشد که در اولویت های اعلام شده از طرف سازمان قرار ندارد در صورتی امکان اعزام خواهد داشت که یکی از شرایط موجود در "تبعیت فرد دارای اولویت" را داشته باشد که این شرایط عبارتند از:

۱- همسر فاقد اولویت:

فرد دارای اولویت(اصلی):

- همسر دارای اولویت در سال جاری

شروط فرد اصلی

- نفر اصلی (دارای اولویت) دارای سند انتقالی در دو سال گذشته نباشد.
- نفر اصلی دارای سند اقامت باز باشد یا در صورت ثبت نام در کاروان با اولویت ثبت نام کرده باشد و سهمیه نباشد

شروط متقاضی تبع

- دارای کارت ثبت نامی ۱ الی ۶۰۰ اقامت باز باشد.
- با نفر اصلی در یک کاروان ثبت نام نمایند.

۲- فرزند تحت تکفل (برای دختر تا قبل از ازدواج برای پسر تا زمان اشتغال به تحصیل) فاقد اولویت:

شروط نفر اصلی:

- پدر یا مادر دارای اولویت
- نفر اصلی (دارای اولویت) دارای سند انتقالی در دو سال گذشته نباشد.
- فرد اصلی دارای سند ارقام باز باشد یا در صورت ثبت نام در کاروان با اولویت ثبت نام کرده باشد و سهمیه نباشد.

شروط فرد متقاضی تبع

- دارای کارت ثبت نامی ۱ الی ۶۰۰ ارقام باز باشد.
- با نفر اصلی در یک کاروان ثبت نام نمایند.
- تعداد موارد استفاده از این تبعیت حداکثر ۲ نفر می باشد.

۳- پدر یا مادر فاقد اولویت:

فرد دارای اولویت (اصلی):

شروط نفر اصلی:

- نفر اصلی (دارای اولویت) دارای سند انتقالی در دو سال گذشته نباشد.
- فرد اصلی دارای سند ارقام باز باشد یا در صورت ثبت نام در کاروان با اولویت ثبت نام کرده باشد و سهمیه نباشد.

• فرزند تحت تکفل (برای دختر تا قبل از ازدواج برای پسر تا زمان اشتغال به تحصیل) دارای اولویت

شروط فرد متقاضی تبع

- دارای کارت ثبت نامی ۱ الی ۶۰۰ ارقام باز باشد.
 - با نفر اصلی در یک کاروان ثبت نام نمایند.
- ۴- والدین کهنسال فاقد اولویت (یکی متولد قبل از ۱۳۱۹)

شروط نفر اصلی:

- نفر اصلی (دارای اولویت) دارای سند انتقالی در دو سال گذشته نباشد.
- نفر اصلی دارای سند اqlام باز باشد یا در صورت ثبت نام در کاروان با اولویت ثبت نام کرده باشد و سهمیه نباشد.
- فرزند غیر تحت تکفل دارای اولویت در سال جاری

شروط فرد متقاضی تبع

- دارای کارت ثبت نامی ۱ الی ۶۰۰ اqlام باز باشد.
- با نفر اصلی در یک کاروان ثبت نام نمایند.
- تعداد موارد استفاده از این تبعیت حداکثر ۲ نفر می باشد

۵- فرزند غیر تحت تکفل فاقد اولویت:

شروط نفر اصلی:

- نفر اصلی (دارای اولویت) دارای سند انتقالی در دو سال گذشته نباشد.
- نفر اصلی دارای سند اqlام باز باشد یا در صورت ثبت نام در کاروان با اولویت ثبت نام کرده باشد و سهمیه نباشد.
- پدر یا مادر کهنسال دارای اولویت متولد قبل از ۱۳۱۹

شروط فرد متقاضی تبع

- دارای کارت ثبت نامی ۱ الی ۶۰۰ اqlام باز باشد.
- با نفر اصلی در یک کاروان ثبت نام نمایند.
- تعداد موارد استفاده از این تبعیت حداکثر ۱ نفر می باشد

۶- فرزند متولد بعد از ... (متعاقبا اعلام می شود):

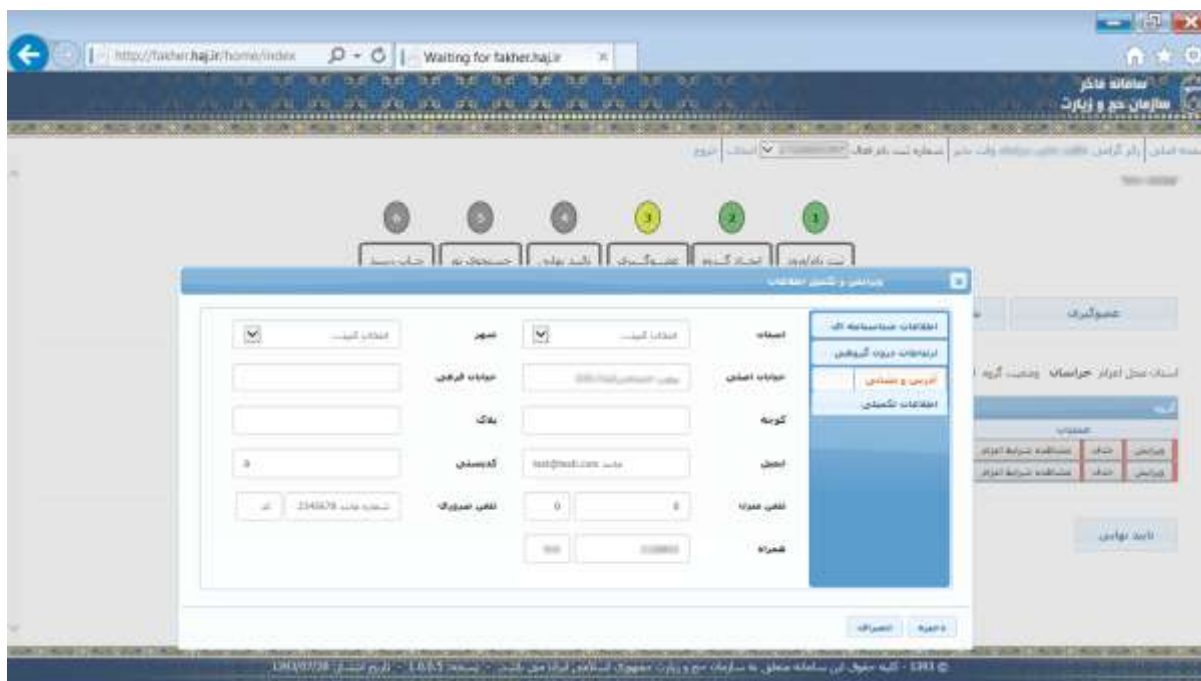
شروط نفر اصلی:

- نفر اصلی (دارای اولویت) دارای سند انتقالی در دو سال گذشته نباشد.
- نفر اصلی دارای سند اqlام باز باشد یا در صورت ثبت نام در کاروان با اولویت ثبت نام کرده باشد و سهمیه نباشد.
- پدر یا مادر دارای اولویت

شروط فرد متقاضی تبع

- فاقد کارت ثبت نامی
- سن همراه کمتر از فرد دارای اولویت باشد و متولد بعد از ... (متعاقبا اعلام می شود)
- با نفر اصلی در یک کاروان ثبت نام نمایند.
- تعداد موارد استفاده از این تبعیت حداکثر ۲ نفر می باشد

با انتخاب گزینه "اطلاعات آدرس و نشانی" صفحه مربوطه به صورت زیر نمایش داده می شود:



در این صفحه باید اطلاعات مربوط به محل سکونت عضو به همراه شماره تماس های مورد نیاز درج شود. با انتخاب گزینه "اطلاعات تکمیلی" صفحه ای به صورت زیر نمایش داده می شود:



در این صفحه باید اطلاعات شخصی و همچنین اطلاعات فرهنگی و پزشکی فرد درج شود.

پس از اینکه سرگروه اطلاعات مربوط به هر عضو را به طور کامل وارد نمود با انتخاب گزینه "ذخیره" اطلاعات ذخیره می گردد.

ب) فرزند متولد (متعاقبا اعلام خواهد شد) به بعد

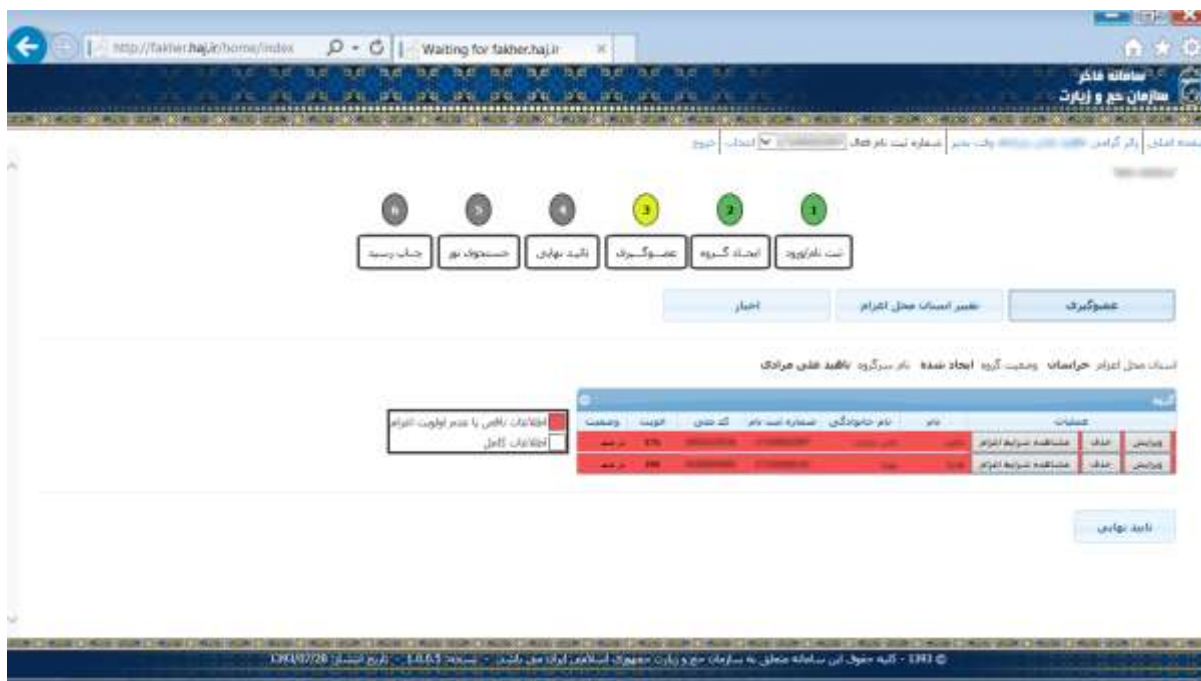
با وارد نمودن کد ملی و تاریخ تولد و انتخاب پدر یا مادر و انتخاب گزینه "بازیابی" در صورتی که فرزند مورد نظر فاقد سند ثبت نامی باشد صفحه ورود اطلاعات تکمیلی و مربوط به سهمیه به صورت زیر نمایش داده می شود:

توجه شود در صورتی که هریک از فرزندان متولد (متعاقبا اعلام خواهد شد) به بعد دارای سند ثبت نامی عمره مفرده می باشند نمی توانند این گزینه را جهت دریافت سهمیه انتخاب نمایند و می بایست از سند خود جهت اعزام استفاده نمایند.

The screenshot shows a web browser window with the URL 'http://fakher.hajir.com/index'. The page title is 'سازمان حج و زیارت' (Hajj and Umrah Organization). The main content is a form titled 'بررسی و تکمیل اطلاعات' (Check and complete information). The form has several fields: 'نام' (Name), 'نام پدر' (Father's name), 'شماره شناسنامه' (ID number), 'تاریخ تولد' (Date of birth), 'نام بانوانگی' (Name of the woman), 'کد ملی' (National ID), 'جنسیت' (Gender), and 'شماره محل تولد' (Place of birth number). There are also checkboxes for 'اعمال کتبی' (Written actions) and 'شماره محل تولد' (Place of birth number). A sidebar on the right contains navigation buttons like 'مشاوره', 'ثبت نام', 'تجدید سند', and 'تجدید شناسنامه'. The footer contains copyright information for the Ministry of Islamic Affairs and Charitable Activities.

در این صفحه باید تمامی اطلاعات مربوط به فرزند به صورت کامل و صحیح تکمیل گردد. (پر کردن اطلاعات در مواردی که با علامت * مشخص شده اند، الزامیست)

در صفحه عضوگیری در ردیف اطلاعاتی تمامی اعضا، سه گزینه "ویرایش"، "حذف" و "مشاهده شرایط اعزام" وجود دارد.



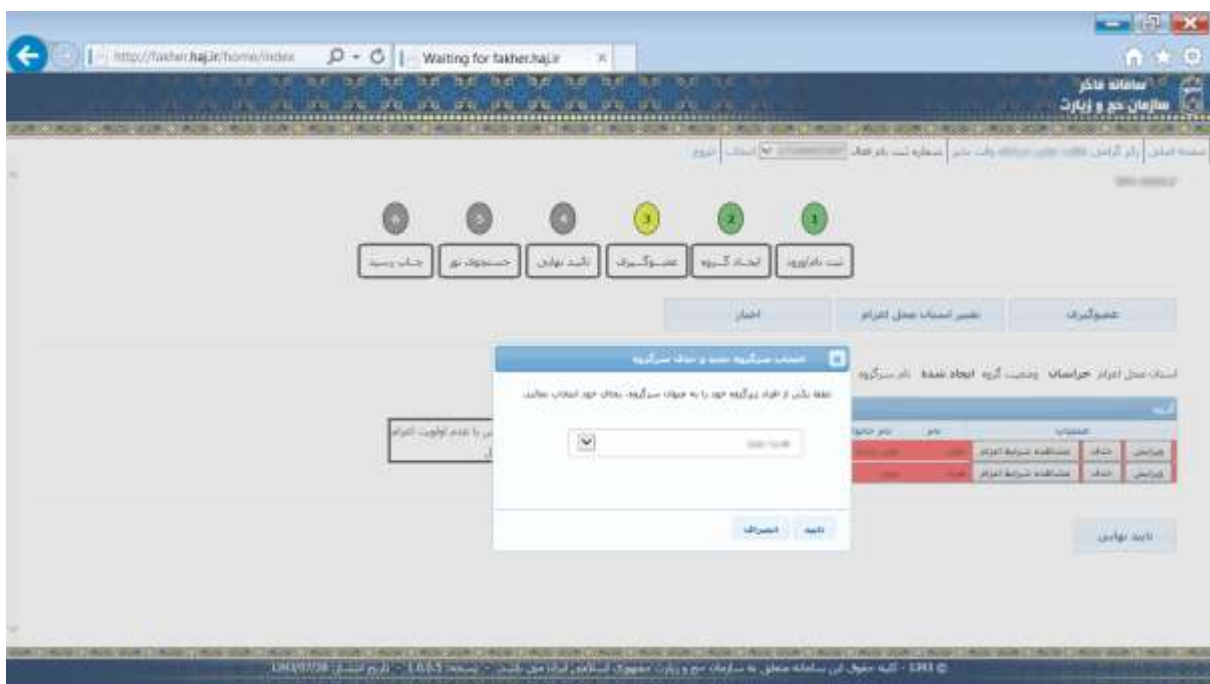
کاربر با انتخاب گزینه "ویرایش" وارد صفحه ویرایش و تکمیل اطلاعات می گردد که در آن می تواند اطلاعات ناقص را تکمیل نماید. توجه شود که کلیه اطلاعات موجود در این صفحه می بایست به طور کامل تکمیل گردد در غیر این صورت امکان تأیید نهایی وجود نخواهد داشت.

کاربر با انتخاب گزینه "حذف" می تواند سرگروه و یا دیگر اعضای گروه را حذف نماید.

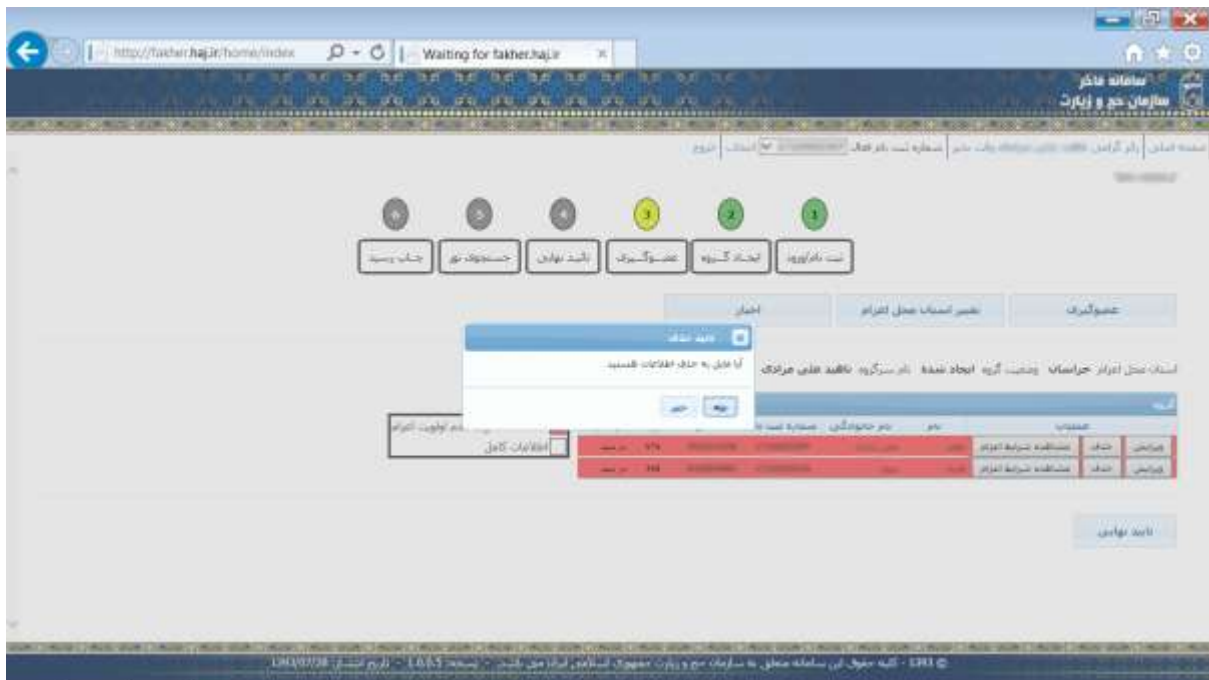
- در صورتی که سرگروه بخواهد خود را حذف نماید و به جز خودش کس دیگری در گروه وجود نداشته باشد صفحه حذف به صورت زیر نمایش داده می شود.



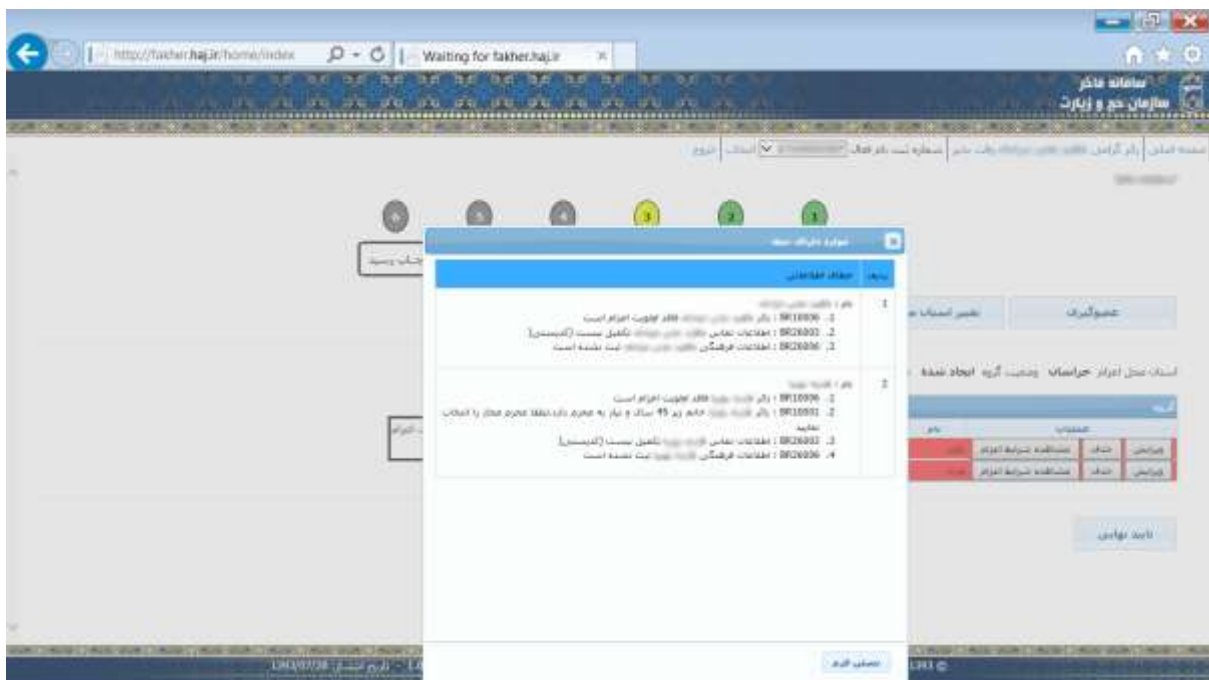
- در صورتی که سر گروه بخواهد خود را از گروهی حذف نماید که شامل حداقل یک عضو دیگر است، می‌بایست یکی از اعضا را به عنوان سرگروه معرفی نموده و سپس اقدام به حذف خود نماید. صفحه مربوطه به صورت زیر نمایش داده می‌شود:



- در صورتی که سرگروه بخواهد یکی از اعضا را حذف نماید صفحه زیر نمایش داده می‌شود:



در صفحه عضو گیری ، مشخصات سرگروه و بقیه اعضای که توسط سرگروه به گروه اضافه می شوند در یک جدول قرار می گیرند. ردیف مربوط به افرادی که اطلاعات آنها ناقص بوده یا اولویت اعزام را ندارند به رنگ قرمز می باشد ، ردیف مربوط به اطلاعات اعضای که اطلاعات آنها کامل بوده و هیچ مشکلی برای اعزام ندارند به رنگ سفید می باشد.. بدیهی است که امکان تأیید نهایی برای اعضای که به رنگ قرمز می باشند وجود ندارد. اگر ردیف اطلاعاتی عضو قرمز باشد با انتخاب گزینه "تایید نهایی" صفحه خطای اعضا نمایش داده می شود و تا زمانیکه خطاهای مربوطه رفع نگردد، امکان تایید نهایی وجود نخواهد داشت. به عبارت دیگر زمانی تأیید نهایی صورت می پذیرد که ردیف اطلاعات تمامی افراد موجود در گروه به رنگ سفید باشند.



پس از اینکه سرگروه تمامی اعضای گروه خود را به درستی ثبت و اطلاعات آنها را تکمیل نمود، با انتخاب گزینه "تایید نهایی" وارد صفحه "ثبت نام مقدماتی" می شود.

صفحه ثبت نام مقدماتی:

در این صفحه کاربر لیست نهایی را که شامل سرگروه و اعضای گروه است، مشاهده می نماید. با انتخاب گزینه "بازگشت" می تواند به صفحه عضوگیری وارد شده و تغییرات خود را اعمال نماید. با انتخاب گزینه "تأیید و انتخاب گروه زیارتی" وارد صفحه جستجوی کاروان زیارتی خواهد شد. توجه شود که کلید "تأیید و انتخاب گروه زیارتی" تنها در روز ثبت نام مقدماتی فعال می گردد.

صفحه اصلی | راه کارهای سیستم | لینک های مفید | درباره | شماره ثبت نام فعال | انتخاب | خروج

تایید نهایی

ردیف	نام و نام خانوادگی	کشور	پاسپورت
1	محمد علی محمدی	ایرانی	1234567890

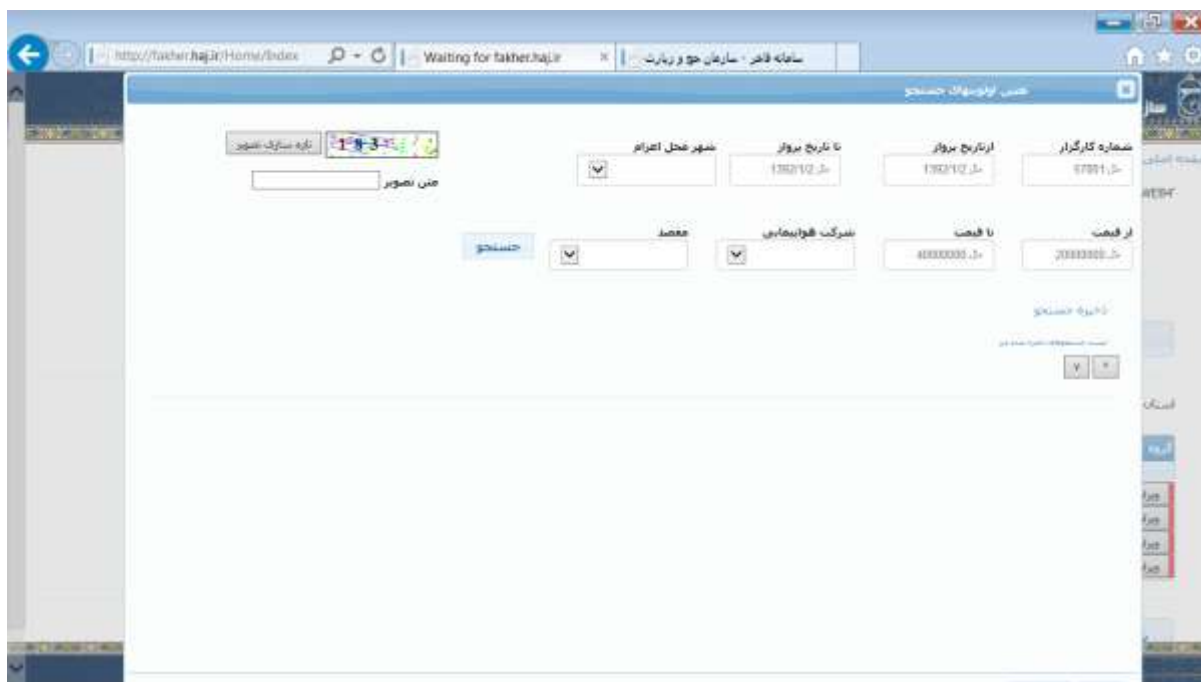
در صورت عدم اتمام ثبت نام مقدماتی هر یک از اعضاء - کل گروه از ادامه ثبت نام مقدماتی باز خواهند ماند.

بازگشت

© 1393 - کلیه حقوق این سامانه منحصراً به سازمان حج و زیارت جمهوری اسلامی ایران می باشد. - نسخه 1.0.0.5 - تاریخ ثبت: 1393/07/28

صفحه جستجوی کاروان:

کاربر در صفحه ثبت نام مقدماتی با انتخاب گزینه "تأیید و انتخاب گروه زیارتی" وارد صفحه جستجوی کاروان می شود.



The screenshot shows a web browser window with a search form for Hajj pilgrims. The form includes the following fields and options:

- شماره کارگزار:** 67891
- از تاریخ پرواز:** 1382/12/12
- تا تاریخ پرواز:** 1382/12/12
- شهر محل اعزام:** [Dropdown menu]
- محل تصویر:** [Text input field]
- ار قیمت:** 2000000
- تا قیمت:** 4000000
- نوع کت هواپیمایی:** [Dropdown menu]
- موضوع:** [Dropdown menu]

Buttons for "جستجو" (Search) and "خروج از جستجو" (Exit Search) are visible at the bottom of the form.

در این صفحه کاربر می تواند کاروان مورد نظر خود را بر اساس شماره کارگزار، تاریخ پرواز، شهر محل اعزام، قیمت ، و مقصد انتخاب نماید و با کلیک بر روی کلید جستجو لیست کاروانهای دلخواه خود را مشاهده نماید که به ازای هر ردیف یک کلید " ثبت نام مقدماتی " وجود دارد که می تواند با کلیک بر روی آن کاروان مورد نظر را انتخاب نماید که صفحه تأیید ثبت نام مقدماتی به صورت ذیل نمایش داده می شود.

زائر گرامی شما در کاروان به تاریخ پرواز به مقصد..... رزرو شده اید آیا تمایل به ذخیره این کاروان دارید؟

انصراف

تأیید

در این صفحه کاربر با انتخاب گزینه "تأیید" موافقت خود را مبنی بر ثبت نام مقدماتی خود و سایر اعضای گروه اعلام می دارد. و در صورت انتخاب گزینه "انصراف" به صفحه جستجوی کاروان برخواهد گشت. پس از تأیید این صفحه توسط کاربر عملیات ثبت نام مقدماتی کامل شده و صفحه مربوط به چاپ رسید نمایش داده می شود.

مشخصات ثبت نام

کد رهگیری	تاریخ ثبت نام	برگه ثبت نام	ساعت ثبت نام	برگه ثبت نام
کاروان ثبت نامی	نام سرگروه	برگه ثبت نام	برگه ثبت نام	برگه ثبت نام

مشخصات گروه

ردیف	نام	نام خانوادگی	شماره ملی	شماره ثبت نام
1	محمد	محمد	0000000000	0000000000
2	محمد	محمد	0000000000	0000000000

مشخصات کارگزار

کد کارگزار	نام کارگزار	برگه ثبت نام	شعبه مربوط	برگه ثبت نام
مقدم	تاریخ پرواز	برگه ثبت نام	نام مدیرعامل	برگه ثبت نام
تلفن	آدرس	برگه ثبت نام	برگه ثبت نام	برگه ثبت نام

توضیحات

- سرگروه یا یکی از اعضای گروه با در دست داشتن این برگه به همراه مدارک ذیل می بایست به مدت 72 ساعت از زمان ثبت نام مقدماتی به کارگزار مربوطه مراجعه و نسبت به ثبت نام قطعی گروه اقدام نماید. شمارهات ذکر شده پس از فعال شدن مدت مذکور به صورت خودکار ثبت نام گروه در کاروان مورد نظر لغو می گردد.
- مدارک مورد نیاز:
 - 1- اصل و کپی کارت ثبت نامی عمره مفرده
 - 2- اصل و کپی کارت ملی
 - 3- اصل گذرنامه یا هفت ماه اعتبار از تاریخ پرواز
 - 4- یک قطعه عکس 3*4 مطابق با عکس پاسپورت
- پیمانچه هر یک از اعضای گروه قبل از پرواز حدود 72 ساعت اعلام می - قصد انصراف از ثبت نام مقدماتی را داشته باشند می بایست به یکی از نظامی خدمات پارتیزان هواری یا دفتر حج و زیارت استان مراجعه و با همراه داشتن مدارک مذکور نسبت اقدام نمایند. در این مرحله می بایست فرم انصراف از ثبت نام که از طریق سامانه تهیه می گردد امضاء و تحول دفتر پارتیزان گردد.

بازگشت چاپ رسید

© 1393 - کليه حقوق اين سامانه منحصرا به سازمان حج و زيارت جمهوری اسلامی ايران مي باشد. - نسخه 1.0.0.3 - تاريخ انتشار: 1393/06/04

کاربر می بایست این برگه را چاپ نموده و حداکثر ظرف ۷۲ ساعت از زمان ثبت نام مقدماتی با در دست داشتن آن به دفتر کارگزاری مندرج مراجعه نماید. در این صفحه مشخصات مربوط به سرگروه و سایر اعضای گروه به همراه مشخصات مربوط به کاروانی که ثبت نام مقدماتی در آن انجام گرفته است درج گردیده است .

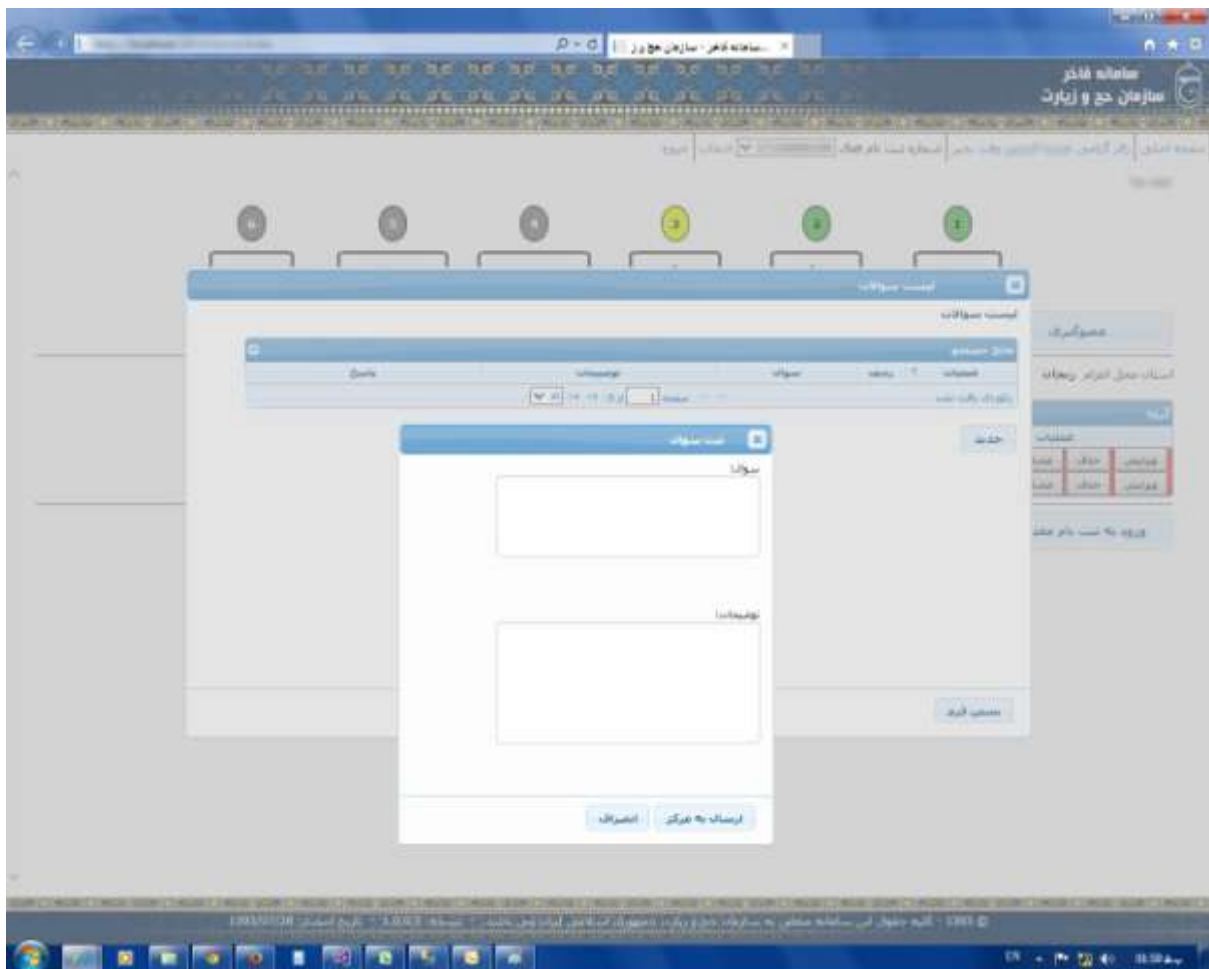
صفحه اخبار:

در صفحه عضوگیری با انتخاب گزینه "اخبار" ابتدا صفحه "لیست اخبار" نمایش داده می شود. این صفحه به منظور اطلاع رسانی به کاربران در نظر گرفته شده است در این صفحه تاریخ، شماره خبر و موضوع خبر درج شده است که با انتخاب آن صفحه "خبر" نمایش داده می شود. در صفحه خبر، مشروح خبر انتخاب شده نمایش داده می شود.



با انتخاب گزینه "نابید" صفحات لیست اخبار و خبر بسته خواهند شد.

صفحه پرسش و پاسخ :



در صورتی که سرگروه در هنگام ورود اطلاعات اعضای گروه با سوالی و یا ابهامی برخورد نماید که نتواند آنرا برطرف کند می تواند وارد این صفحه شده و با کلیک بر روی کلید "جدید" سوال خود را به همراه توضیحات به دفتر حج و زیارت استان ارسال نماید. در این صورت همکاران مستقر در دفتر حج و زیارت پیام مربوطه را مشاهده نموده و نسبت به رفع آن و اطلاع رسانی به فرد ارسال کننده اقدام می نمایند. پس از این، فرد مذکور می تواند در قسمت لیست سوالات، با انتخاب کلید "انتخاب" سوالات خود را به همراه پاسخها مشاهده نماید و همچنین با انتخاب گزینه "حذف" پیام خود را حذف نماید. بدیهی است در صورت نیاز به تماس تلفنی شماره همراهی که سرگروه در هنگام ایجاد گروه وارد نموده است مورد استفاده همکاران قرار خواهد گرفت.